

Základní škola Ústí nad Orlicí, Školní 75



PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Č.j.:	ZSUOS/ 137 /2023/re
Vypracovala:	Mgr. Helena Klosová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	28.8.2023
Platnost ode dne:	29.8.2023
Účinnost ode dne:	1.9.2023
<i>Změny v dokumentu jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.</i>	

**Tento dokument je přílohou a nedílnou součástí školního řádu
č.j. ZSUOS/137/2023/re**

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů vydává jako statutární orgán školy „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“.

Cílem těchto pravidel je stanovit všem jednoznačně platná kritéria pro hodnocení žáků ve vzdělávání, které je nedílnou součástí výchovně vzdělávací práce školy.

Účelem hodnocení je přispívat k odpovědnému vztahu žáka k výchově a vzdělávání v souladu se školskými předpisy. Výsledky hodnocení a klasifikace uvede škola na vysvědčení.

Pro rodičovskou veřejnost jsou „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“ vyvěšena na dolní chodbě školy a prokazatelným způsobem jsou s jeho obsahem seznámeni zaměstnanci, žáci i zákonní zástupci nezletilých žáků.

I. ZÁSADY A ZPŮSOB HODNOCENÍ

1. Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci a zákonní zástupci žáků byly včas informovány o průběhu a výsledcích vzdělávání.
2. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.
3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen „klasifikací“), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy se souhlasem školské rady.
4. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.
5. Při vyžádání kopie katalogového listu navrhne škola klasifikaci za období, ve kterém se žák v dané škole vzdělával.
6. Při hodnocení učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

II. STUPNĚ HODNOCENÍ A KLASIFIKACE

1. Hodnocení žáků od 1. do 5.ročníku

- a) **Chování žáka** ve škole a na akcích pořádaných školou se na vysvědčení hodnotí těmito stupni:

- 1 - velmi dobré**
- 2 - uspokojivé**
- 3 – neuspokojivé**

- b) **Prospěch žáka** v jednotlivých vyučovacích předmětech se hodnotí na vysvědčení těmito klasifikačními stupni:

- 1 – výborný**
- 2 - chvalitebný**
- 3 - dobrý**
- 4 - dostatečný**
- 5 – nedostatečný**

- c) **Celkové hodnocení žáka** se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

prospěl s vyznamenáním
prospěl
neprospěl
nehodnocen

Prospěl s vyznamenáním:

Není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než chvalitebný (2), průměr ze všech povinných předmětů není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré

Prospěl

Není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný (5).

Neprospěl

Je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen při celkové klasifikaci stupněm nedostatečný (5) nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí

Nehodnocen

Není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

2. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním.

Zdravotním postižením je pro účely školských přepisů mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo chování.

Zdravotním znevýhodněním je zdravotní oslabení, dlouhodobá nemoc nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělávání.

Sociálním znevýhodněním je rodinné prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, ohrožení sociálně patologickými jevy, nařízená ústavní výchova nebo uložená ochranná výchova, nebo postavení azylanta a účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky.

- a) Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka.
- b) Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.
- c) Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.
- d) Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.
- e) Vyučující respektuje doporučené způsoby práce a hodnocení žáka, popsané ve zprávě o psychologickém vyšetření. Volí takové způsoby prověřování znalostí žáka, ve kterých se co nejméně projevuje zdravotní postižení (např. doplňování jevů místo diktátů, ústní zkoušení místo písemných prací či naopak, zkrácený rozsah písemných prací,...).
- f) Podle druhu postižení využívá speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání a hodnocení, kompenzační, rehabilitační a učební pomůcky, speciální učebnice a didaktické materiály.
- g) Pokud je ve třídě školy vzděláván individuálně integrovaný žák, vytvoří ředitelka školy podmínky odpovídající individuálním vzdělávacím potřebám žáka vedoucí k jeho všestrannému rozvoji.
- h) Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se řídí vyhláškou č. 27/2016 Sb, v platném znění, pokud není zvláštním právním předpisem stanoveno jinak.

3. Hodnocení nadaných dětí, žáků a studentů

- a) Ředitelka školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitelka školy, které se řídí dle vyhlášky č. 27/2016 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
- b) Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí.

4. Sebehodnocení žáků

- a) Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků.
- b) Je zařazováno do vyučování průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků převážně na závěr hodiny.
- c) Chyba je přirozená součástí procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě s žáky baví, žáci mohou některé práce opravovat sami.
- d) Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit:
 - co se mu daří
 - co mu ještě nejde, jaké má rezervy
 - jak bude pokračovat dál
- e) Sebehodnocení žáků nemá nahradit klasické hodnocení, ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka.
- f) Žák je systematicky veden tak, aby zvládl:
 - objektivně posoudit své znalosti
 - srovnat názory formulovat své myšlenky
 - přijmout názory druhých
 - naslouchat a vnímat
 - uvědomovat si klady a zápory
 - komunikovat
 - obhajovat vlastní názor
 - hodnotit své výkony, kvalitu své práce a schopnost učit se
 - stanovit si reálné cíle
- g) Sebehodnocení umožňuje žákům:
 - poznat své slabé a silné stránky, potřeby a rozvoj
 - hodnotit svůj postup učení a jeho výsledky
 - plánovat proces učení (cíle, metody, výsledky)
 - aktivně se účastnit procesu hodnocení
 - být odpovědný za své výsledky v učení
 - rozvíjet dovednosti, které jsou užitečné pro život
 - zažít pocit úspěchu
- h) Žáci 1. – 5. ročníku vytváří písemné sebehodnocení v každém čtvrtletí školního roku. Rozsah, obsah a forma musí odpovídat věku a schopnostem žáka.

5. Slovní hodnocení

- a) O použití slovního hodnocení nebo kombinaci slovního hodnocení a klasifikace rozhoduje ředitelka školy s přihlédnutím k doporučení poradenského zařízení nebo k individuálním zvláštnostem žáka na písemnou žádost rodičů.
- b) Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

- c) Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku.
- d) Slovní hodnocení zahrnuje:
- posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji
 - ohodnocení píle
 - jeho přístup ke vzdělávání v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon a naznačují jeho další rozvoj
 - zdůvodnění hodnocení
 - doporučení, jak předcházet neúspěchu a jak jej překonávat.

6. Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení

Prospěch	
Ovládnutí učiva	
1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá
Myšlení	
1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky
Vyjadřování	
1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí	
1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí
Aktivita, zájem o učení	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné
Chování	
1 – velmi dobré	Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 - uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 - neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

III. ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI

- 1) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - soustavným diagnostickým pozorováním;
 - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
 - různými druhy zkoušek /písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové/, didaktickými testy
 - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými učebními osnovami
 - analýzou různých činností žáka; sebehodnocením žáka
 - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s pracovníky PPP, výchovným poradcem nebo ředitelkou školy
 - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka /při vážnějších rozhovorech - za přítomnosti dalšího pedagoga/
 - plnění domácích úkolů – s pravidly zadávání seznámí vyučující žáky na začátku školního roku, rodiče na zahajovací třídní schůzce
- 2) Žák 2. až 5. ročníku základní školy musí být z každého předmětu vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň **dvakrát za každé pololetí**.

Známky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období.

Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
- 3) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů.

Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě.

Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 7 dnů.

Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zákonným zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky - současně se sdělováním známek žákům.
- 4) Přesáhne-li absence žáka 50% daného předmětu, žák vykonává opakovací písemnou zkoušku zadanou vyučujícím daného předmětu. V případě žádosti zákonných zástupců namísto toho vykonává žák komisionální zkoušku.
- 5) Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- 6) Termín písemné zkoušky či kontrolní písemné práce, která trvá déle než 25 minut oznámí vyučující dostatečně dlouhou dobu předem (min. 1 týden) a informuje o tom ostatní vyučující daného ročníku. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

- 7) Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné,...).V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- 8) Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu
 - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden (žák je omluven ze zkoušení ústního i písemného po dobu 1 -2 hodin daného předmětu - dle domluvy s vyučujícím, žák má povinnost doplnit si probíranou látku, ta je mu, pokud má zájem, vysvětlena)
 - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí
 - učitel klasifikuje jen probrané učivo
 - zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídě není přípustné
 - před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva
 - prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva

IV. KLASIFIKACE ŽÁKA

- 1) Podle uvedených kritérií se klasifikují žáci ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu 1. - 5. ročníku.
- 2) Hodnotící stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Využije i sebehodnocení žáka. Výjimku tvoří komisionální zkoušky nebo opravné zkoušky.
- 3) Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Přihlíží se k systematičnosti v práci žáka, k jeho aktivitě, pílí a přístupu ke vzdělávání, k domácí přípravě a k úpravě sešitů po celé klasifikační období. **Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.**
- 4) Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají na pedagogické radě.
- 5) Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitelka školy, nejpozději však 24 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše učitelé příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do třídního výkazu a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, klasifikaci v náhradním termínu apod.
- 6) Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných prací, vyučující tyto práce uchovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30.10. dalšího školního roku.

- 7) Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující přihlíží rovněž ke známám žáka získaných při uvedeném pobytu.
- 8) Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- 9) V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje zákonný zástupce žáka vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.
Pokud má žák potíže se zvládnutím učiva, může se žák /popřípadě jeho zákonný zástupce/ obrátit na vyučujícího a ten mu v rámci pracovní doby poskytne doučování v dohodnutém termínu.

V. HODNOCENÍ VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH

1. Klasifikace v předmětech (mimo předmětů výchovného zaměření)

Hodnotí se:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic.
- kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat intelektuální a motorické činnosti
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky při řešení teoretických i praktických úkolech
- logika, samostatnost, tvořivost, kvalita myšlení
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně
- přesnost, výstižnost i jazyková správnost ústního i písemného projevu
- kvalita výsledků činností
- osvojení metod samostudia

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Úroveň jeho vědomostí není předpokladem pro práci ve vyšším ročníku.

Při klasifikaci lze využívat i další způsoby hodnocení:

- hodnotící razítka
- mezistupně: mínus, podtržítka, hvězdička společně se známkou

2. Klasifikace v předmětech výchovného zaměření – HV, TV, VV, PČ

Hodnotí se:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
- kvalita projevu
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně

- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a estetice ostatní společnosti
- v Tv s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka – tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

VI. CELKOVÉ HODNOCENÍ ŽÁKA

- 1) Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů, s výjimkou těch, ze kterých byl uvolněn a s výjimkou předmětů s výchovným zaměřením.

Do vyššího ročníku postoupí i žák I. stupně, který již v rámci I. stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

- 2) Nelze-li žáka ze závažných důvodů hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka pro klasifikaci náhradní termín tak, aby hodnocení mohlo být provedeno nejpozději do dvou měsíců od skončení 1. pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se v prvním pololetí nehodnotí.
- 3) Nelze-li žáka pro závažné objektivní příčiny hodnotit ke konci 2. pololetí, určí ředitelka pro klasifikaci náhradní termín tak, aby hodnocení mohlo být provedeno nejpozději do konce září následujícího šk. roku. Do té doby žák podmíněně navštěvuje nejbližší vyšší ročník.
- 4) Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může **do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o jeho komisionální přezkoušení.** Je-li vyučujícím ředitelka školy, jmenuje komisi krajský úřad. Koná se nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem. Žákovi jsou prokazatelným způsobem předány informace o učivu, ze kterého bude přezkoušen. Vysvědčení je žákovi vydáno až po vykonání komisionální zkoušky.
- 5) V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitelka školy (je-li však vyučujícím žáka v daném předmětu ředitelka školy, posoudí krajský úřad), dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitelka školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitelky školy nebo krajského úřadu.
- 6) Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval.
- 7) Ředitelka školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.
- 8) Pokud žák, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídaté výchovy zákonných zástupců, plní povinnou školní docházku střídatě ve dvou základních školách, vydává mu vysvědčení základní škola, v které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka za pololetí školního roku zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání žáka druhou školou.
- 9) Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

- 10) Klasifikace žáka, který plní povinnou školní docházku v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR, se řídí § 18 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělání ve znění pozdějších předpisů a podle § 38 b) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.
- 11) Žákovi školy, který je na konci druhého pololetí hodnocen nejvýše ve dvou předmětech stupněm nedostatečný, umožní ředitel vykonání opravné zkoušky. To neplatí o žákovi, který na daném stupni již jednou opakoval.

VII. OPRAVNÁ ZKOUŠKA, KOMISIONÁLNÍ PŘEZKOUŠENÍ

- Žáci základní školy, kteří dosud neopakovali ročník a kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
 - Žákovi jsou vyučujícím prokazatelným způsobem předány informace o učivu, ze kterého bude přezkoušen, termíny konzultací o prázdninách a termín opravné zkoušky, kterou stanoví ředitelka.
 - Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku (do 31.8.) v termínu stanoveném ředitelkou školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
 - Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku.
 - V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
- 1) Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitelka školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitelka školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- 2) Komise je tříčlenná a tvoří ji:
- a) **předseda**, kterým je ředitelka školy, popřípadě jím pověřený učitel zkoušející školy, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitelka školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy
 - b) **zkoušející učitel**, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
 - c) **přísedící**, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

- 3) **Výsledek komisionálního přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.** Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením, nebo stupněm prospěchu. Ředitelka školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. Po vykonání opravných zkoušek je žákovi vydáno nové vysvědčení, a to i v případě, že se hodnocení nezměnilo.
- 4) O komisionálním přezkoušení se pořizuje protokol, který je součástí dokumentace školy.
- 5) Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů přezkoušet v daném termínu, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín.
- 6) Vykonáním komisionálního přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

VIII. INFORMOVÁNÍ O PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ

Zákonného zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka:

- 1) třídní učitel i ostatní vyučující prostřednictvím žákovských knížek či notýsků, pokud se jedná o větší problém - ihned telefonicky, nebo pozváním rodičů do školy
- 2) třídní učitel (popř. ostatní vyučující) na třídních schůzkách (3x ročně – 1x společná, 2x TRIÁDY)
- 3) třídní učitel či ostatní vyučující ústně, pokud žák neprospívá z jednoho nebo více předmětů (dostatečně včas, aby mohlo dojít k možné nápravě)

IX. HODNOCENÍ CHOVÁNÍ

- 1) Hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o něm ředitelka školy po projednání na pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Každý přestupek se posuzuje individuálně. Se zákonnými zástupci žáka se snížená známka z chování projedná osobně před písemným oznámením.
- 2) Kritériem pro hodnocení chování je dodržování pravidel chování ve škole i na akcích pořádaných školou, která jsou stanovena ve školním řádu.
- 3) Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele nebo ředitelky školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje, nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova, nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes udělené důtky dopouští dalších přestupků.

X. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.

1. Pochvaly

- a) Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi udělit pochvalu za vzorné a příkladné plnění povinností a za reprezentaci školy.
 - b) Třídní učitel, zástupce obce nebo pověřené obce může žákovi po projednání v pedagogické radě udělit za projev občanské a školské iniciativy, za záslužný čin, za dlouhodobě úspěšnou práci pochvalu.
 - c) Ředitelka školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci spojenou s reprezentací školy.
 - d) Po projednání v pedagogické radě může být žákovi udělena za trvale vzornou reprezentaci školy **výroční cena** (v oblasti sportu, vzdělávání, kultury).
- Pochvaly a jiná ocenění zaznamenávají třídní učitelé do katalogových listů, zákonným zástupcům se dávají na vědomí písemnou formou (sdělení v ŽK, dopis, ...)

2. Opatření k posílení kázně

- Opatření k posílení kázně se ukládá za závažné nebo opakované provinění proti školnímu řádu. Tato opatření zpravidla předcházejí před snížením stupně z chování (ale není podmínkou, každý přestupek se hodnotí zvlášť).
- Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto opatření:
 - a) napomenutí třídního učitele
 - b) důtka třídního učitele
 - c) důtka ředitele školy

Napomenutí třídního učitele

ukládá třídní učitel bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí, nebo dle níže stanovených pravidel. Tuto skutečnost neprodleně ohlásí ředitelce školy. O uložení napomenutí uvědomí třídní učitel prokazatelně rodiče – zápisem do žákovské knížky, navíc ústní informací na konzultaci nebo na třídních schůzkách (pro bližší upřesnění). Ukládá se před třídním kolektivem.

Důtku třídního učitele

ukládá třídní učitel se souhlasem ředitelky školy za závažnější nebo opakované porušení řádu školy dle níže stanovených pravidel. O uložení důtky písemně informuje třídní učitel zákonného zástupce. Ukládá se před třídním kolektivem.

Důtku ředitele školy

ukládá ředitelka školy po projednání v pedagogické radě za opakovaná, vážná provinění proti řádu školy, proti normám slušnosti, za neomluvené hodiny, za falšování známek. O uložení písemně (prokazatelně) informuje zákonného zástupce třídní učitel, důtku podepisuje ředitelka školy. Uděluje se před třídním kolektivem.

ZAPOMÍNÁNÍ POMŮCEK A DŮ

- 10x za čtvrtletí -> Napomenutí třídního učitele
- 20x za čtvrtletí -> Důtka třídního učitele
- 30x za čtvrtletí -> Ředitelská důtka

Učitelé na začátku školního roku prokazatelně seznámí žáky a jejich zákonné zástupce s pomůckami a potřebami, které vyžadují na každodenní výuku a jejichž zapomenutí bude sankcionováno. Seznam pomůcek a potřeb bude uveden v žákovské knížce.

POZDNÍ PŘÍCHODY

- 5x za čtvrtletí -> Napomenutí třídního učitele
- 10x za čtvrtletí -> Důtka třídního učitele
- 15x za čtvrtletí -> Ředitelská důtka

Každý pozdní příchod musí být zákonnými zástupci řádně omluven v žákovské knížce.

CHOVÁNÍ

- | | |
|---|--------------------------------|
| - 5x za čtvrtletí poznámka v ŽK | -> Napomenutí třídního učitele |
| - 10x za čtvrtletí poznámka v ŽK | -> Důtka třídního učitele |
| - 15x a více za čtvrtletí poznámka v ŽK | -> Ředitelská důtka |

Chování je hodnoceno v průběhu celého výchovně-vzdělávacího procesu (vyučovací hodiny, přestávky, mimoškolní akce, akce školy). Jedná se o porušování školního řádu – vykřikování při výuce, narušování výuky svým nevhodným chováním, drzé chování vůči pracovníkům školy, neplnění pokynů pedagogických pracovníků, vulgární projevy a agresivní chování vůči dospělým i spolužákům.

- **Opatření se nemusí ukládat v uvedeném pořadí.** Každý přestupek se hodnotí zvlášť.
- Uložená opatření k posílení kázně zaznamenává třídní učitel do katalogových listů.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Tento dokument je závazný pro všechny zaměstnance PO, kteří jsou povinni se jím řídit.
- 2) Ke dni nabytí účinnosti tohoto dokumentu se zrušují předchozí Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, č.j. ZSUOS/143/2022/re, platný od 1.9.2022.
- 3) Dokument je uložen u ředitelky příspěvkové organizace. Všichni zaměstnanci příspěvkové organizace mají povinnost se s tímto dokumentem prokazatelně seznámit a dodržovat jeho jednotlivá ustanovení. Kontrolu dodržování tohoto dokumentu provádí ředitelka.

V Ústí nad Orlicí 22.8.2023

Mgr. Helena Klosová,
ředitelka školy